



STANOVY SPOLKU

DOMOV – svobodná komunita z.s.

Článek I. - Úvodní ustanovení

- **Název spolku:** DOMOV – svobodná komunita z.s.
- **Sídlo spolku:** 9. května 1415/19, 268 01 Hořovice

Článek II. - Základní ustanovení

1. DOMOV – svobodná komunita z.s., ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, se s účinností zákona č. 89/2012, občanského zákoníku (dále jen „NOZ“), tedy ode dne zapsání do spolkového rejstříku, považuje za spolek ve smyslu § 3045 NOV ve spojení s § 214 a násl.
2. Spolek je samosprávná a dobrovolná nepolitická organizace založená za účelem naplňování společného zájmu, kterým je zájem o vzdělání, výchovu a všestranný rozvoj dětí. Posláním a účelem spolku je zejména:
 - a) poskytování podpory rodinám s dětmi, které se vzdělávají v režimu individuálního vzdělávání, nebo které se na něj připravují;
 - b) podpora a rozvoj komunitního života;
 - c) realizace mezigeneračních setkávání.
3. Spolek je právnickou osobou ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku.

Článek III. - Činnosti spolku

1. Hlavní činnost spolku, směřuje k ochraně a podporování veřejných zájmů a naplňování poslání spolku, což bude prováděno zejména prostřednictvím těchto činností:
 - a) pořádání setkávání rodin s dětmi, které se vzdělávají v režimu individuálního vzdělávání, poskytování informací o individuálním vzdělávání;
 - b) spolek vytváří vhodné prostředí pro realizace zájmů svých členů a dopomáhá jim k tomu organizací a informováním o individuálním vzdělání, zajištěním souvisejících služeb, výukového materiálu a vybavení;
 - c) pořádání besed, přednášek, výstav a dalších společenských, kulturních a vzdělávacích akcí pro komunitu i širokou veřejnost;
 - d) podporovat myšlenku celoživotního vzdělávání.

Článek IV. - Členství

1. Členem spolku může být fyzická osoba starší 15 let s trvalým bydlištěm na území ČR nebo dítě do 15ti let v zastoupení zákonného zástupce s trvalým bydlištěm na území ČR.
2. Členem spolku může být také právnická osoba se sídlem v ČR.
3. Členství vzniká dnem, kdy členská schůze rozhodne o přijetí žadatele na základě jeho písemné přihlášky a zaplacení členského příspěvku.
4. Členská schůze o přijetí rozhoduje na své nejbližší schůzi po dni podání přihlášky.
5. Členství může být:
 - a) zakladatelské;
 - b) kmenové;
 - c) hostující.
6. Kmenový člen má pouze hlas poradní dle § 252 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
7. Členství je potvrzeno členskou schůzí spolku.



8. Podmínkou členství je souhlas se stanovami spolku, podpora cílů spolku, zaplacení členského příspěvku a souhlas členské schůze spolku.
9. Členství zaniká:
 - a) dobrovolným vystoupením člena; k zániku členství dochází písemným oznámením vystupujícího člena, a to jeho doručením na adresu bydliště předsedy spolku; vystoupením ze spolku se člen nezprošťuje odpovědnosti za závazky, které vznikly ke dni vystoupení;
 - b) úmrtím člena;
 - c) v případě, že člen řádně a včas nehradí členské příspěvky a dlužné příspěvky neuhradí ani v dodatečně lhůtě stanovené spolkem ve výzvě k zaplacení;
 - d) vyloučením člena v případě, že člen závažně porušil své povinnosti vyplývající mu z členství ve spolku a ani do 10 dnů ode dne doručení výzvy k nápravě takovouto nápravu nezjednal; výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo byla-li spolku způsobena závažná újma; o vyloučení člena rozhoduje správní rada.

Článek V. - Práva a povinnosti členů

1. Zakládající člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování;
 - b) hlasovat na členské schůzi, přičemž každý zakládající člen má při hlasování na členské schůzi jeden hlas;
 - c) na účast svého dítěte při konzultacích individuálního vzdělávání;
 - d) účastnit se členských akcí;
 - e) podílet se na činnosti spolku;
 - f) být informován o dění ve spolku;
 - g) předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti spolku;
 - h) vznášet dotazy k orgánům spolku a dožadovat se odpovědi na takovéto dotazy;
 - i) kdykoliv ze spolku vystoupit.
2. Kmenový člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze, každý kmenový člen má na schůzi poradní hlas;
 - b) na účast svého dítěte při konzultacích individuálního vzdělávání;
 - c) účastnit se členských akcí;
 - d) podílet se na činnosti spolku;
 - e) být informován o dění ve spolku;
 - f) předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti spolku;
 - g) vznášet dotazy k orgánům spolku a dožadovat se odpovědi na takovéto dotazy;
 - h) kdykoliv ze spolku vystoupit.
3. Hostující člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze;
 - b) účastnit se členských akcí;
 - c) být informován o dění ve spolku;
 - d) předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti spolku;
 - e) vznášet dotazy k orgánům spolku a dožadovat se odpovědi na takovéto dotazy;
 - f) kdykoliv ze spolku vystoupit.
4. Povinnosti členů spolku:
 - a) člen je povinen dodržovat stanovy a ostatní vnitřní předpisy spolku;
 - b) ctít zájmy spolku, nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku;
 - c) respektovat rozhodnutí orgánů spolku;
 - d) šetřit, chránit a zvelebovat majetek spolku;
 - e) dle svých možností a schopností přispět k dosažení cíle spolku;
 - f) řádně a včas platit členské příspěvky;
 - g) sdělit orgánům spolku změny údajů uvedených v přihlášce.
5. Členové neručí za případné dluhy spolku.



6. Člen spolku souhlasí, aby spolek shromažďoval a zpracovával evidenční údaje člena v neveřejném seznamu členů.

Článek VI. – Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) členská schůze;
- b) správní rada;
- c) předseda.

Článek VII. – Členská schůze

1. Členská schůze spolku (dále jen “členská schůze”) je nejvyšším orgánem spolku, je tvořena všemi zakládajícími členy spolku.
2. Členské schůze se mohou účastnit i členové, kteří mají pouze poradní hlas.
3. Členská schůze je usnášeníschopná, pokud se účastní hlasování alespoň nadpoloviční většina zakládajících členů spolku. K přijetí usnesení je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny členů spolku účastnících se hlasování.
4. Svolavatelem členské schůze je správní rada spolku, zastoupená předsedou spolku.
5. Správní rada svolává členskou schůzi podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
6. Svolavatel je povinen svolat členskou schůzi vždy do třiceti dnů poté, kdy o to požádá alespoň 1/3 členů spolku. Nesvolá-li statutární orgán spolku zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám. Toto se řídí § 248 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
7. Členskou schůzi svolává správní rada uveřejněním pozvánky na webových stránkách spolku nebo vyvěšením na nástěnce spolku, a to vždy nejméně 30 dnů před konáním členské schůze. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a pořad zasedání.
8. Kdo zasedání svolal, může je odvolat nebo odložit stejným způsobem, jakým bylo svoláno. Stane-li se tak méně než týden před oznámeným datem zasedání, nahradí spolek členům, kteří se na zasedání dostavili podle pozvánky, účelně vynaložené náklady. Je-li zasedání svoláno podle § 248, může být odvoláno či odloženo jen na návrh nebo se souhlasem toho, kdo k němu dal podnět.
9. Zasedání členské schůze vede předseda správní rady nebo jím pověřený člen správní rady.
10. Členská schůze:
 - a) určuje hlavní zaměření činnosti spolku;
 - b) přijímá zásady činnosti pro následující období;
 - c) volí orgány správní rady;
 - d) rozhoduje o změně stanov;
 - e) schvaluje výsledek hospodaření spolku, roční závěrku spolku, schvaluje výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku předkládané představenstvem;
 - f) hodnotí činnost dalších orgánů spolku i jejich členů;
 - g) stanoví výši a splatnost členských příspěvků;
 - h) projednává činnost spolku za minulé období;
 - i) rozhoduje o zrušení spolku s likvidací;
 - j) rozhoduje o přeměně spolku;
 - k) přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro činnost spolku.

Článek VIII. – Správní rada a předseda

1. Správní rada je statutárním orgánem spolku a má tři členy, je volena osobami v postavení zakladatele. Správní rada ze svého středu volí předsedu správní rady.
2. Funkční období člena správní rady jsou tři roky.



DOMOV – SVOBODNÁ KOMUNITA Z.S.

3. Správní rada odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku.
4. Správní rada vede a řídí spolek v období mezi členskými schůzemi, dohlíží nad dodržováním stanov, pečuje o jeho rozvoj.
5. Správní rada:
 - a) volí a odvolává předsedu strany;
 - b) svolává členskou schůzi;
 - c) přezkoumává a schvaluje rozpočet, roční závěrky a předkládá roční závěrky a výroční zprávy činnosti spolku ke schválení členské schůzi;
 - d) schvaluje a vydává vnitřní předpisy spolku;
 - e) připravuje podklady pro jednání a rozhodování členské schůze;
 - f) zajišťuje operativní spolupráci s orgány státní správy a samosprávy;
 - g) dohlíží na řádnou péči o majetek a veškerou hospodářskou činnost spolku;
 - h) vede seznam členů spolku;
 - i) rozhoduje o vyloučení členů spolku;
 - j) přijímá zaměstnance;
 - k) ukončuje pracovní poměr se zaměstnanci spolku;
 - l) rozhoduje o snížení, odkladu nebo prominutí členských příspěvků členů za předpokladu, že pro to existují závažné důvody.
6. Za spolek navenek jedná samostatně předseda správní rady nebo dva členové správní rady společně. Podepisování se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis předseda správní rady nebo dva její členové.
7. Správní rada může k jednání v dílčích věcech zmocnit další osobu. Plná moc musí být v takovém případě udělena v písemné formě s jasně vymezeným rozsahem oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby.
8. Předseda správní rady:
 - a) svolává a vede schůzi správní rady;
 - b) vede členskou schůzi, ověřuje její usnášeníschopnosti a pořizuje zápis z jednání, nepověří-li těmito úkoly jinou osobu;
 - c) dohlíží nad zaměstnanci spolku;
 - d) jedná jménem spolku se státními orgány, právníckými a fyzickými osobami;
 - e) vyjednává podmínky o pronajatých prostorách – energie, výše nájemného, údržba atd.;
 - f) vyjednává podmínky o pořádaných a spolupřádaných akcích;
 - g) zajišťuje úhradu závazků z účtu i z pokladny spolku a podepisuje příkazy k úhradě;
 - h) uzavírá smlouvy;
 - i) zajišťuje účet u peněžního ústavu;
 - j) uzavírá pracovní právní vztahy;
 - k) zajišťuje jednání s finančním úřadem, OSSZ a zdravotní pojišťovnou zaměstnanců.

Článek IX. – Hospodaření spolku

1. Na běžném účtu se budou sdružovat finanční prostředky sloužící k úhradě závazků spolku (nájemné, vybavení, mzdy, platby pojistného, náklady na pořádání akcí apod.). Pokud to vyžaduje situace, je možný příjem peněz i placení v hotovosti. Vedením pokladny je pověřen předseda.
2. Zdrojem příjmů budou:
 - a) členské příspěvky;
 - b) z darů fyzických a právníckých osob z tuzemska i zahraničí;
 - c) ze státních příspěvků;
 - d) z poskytnutých dotací a grantů;
3. Hospodaření probíhá na základně ročního rozpočtu schváleného správní radou.
4. Veškeré prostředky spolku musí být vždy využívány v souladu s těmito stanovami a musí sloužit k naplňování poslání a činností spolku.



DOMOV – SVOBODNÁ KOMUNITA Z.S.

5. Majetek spolku je vlastnictví spolku jako celku.
6. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Výjimku z tohoto ustanovení představuje řádná mzda či odměna zaměstnanců sjednaná na základě platných smluv.
7. Za řádnou správu, údržbu a evidenci majetku odpovídá správní rada.
8. Správní rada může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména a směřuje-li tento krok k účelnějšímu využití majetku ve prospěch spolku.
9. Bližší zásady hospodaření s majetkem spolku může upravit vnitřní předpis.
10. V případě zrušení spolku bez právního nástupce bude provedena jeho likvidace za účelem vypořádání majetku. Likvidátora jmenuje správní rada. Likvidační zůstatek po provedení likvidace může být použit pouze k veřejně prospěšným cílům s tím, že přednostně bude nabídnut právnické osobě s účelem a statusem obdobným účelu a statusu spolku. Jestliže spolek obdržel účelově vázané plnění ze státního či jiného veřejného rozpočtu, naloží s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele tohoto účelově vázaného plnění.

Článek X. – Seznam členů

1. Seznam členů je neveřejný.
2. Seznam členů obsahuje následující údaje:
 - a) jméno a příjmení;
 - b) bydliště;
 - c) rodné číslo;
 - d) telefon;
 - e) u osob mladších 15 let jméno a příjmení zákonného zástupce.
3. Zápis do seznamu členů provádí předseda nebo jeho asistent.
4. Po ukončení členství jsou členové vymazáni z aktuálního seznamu členů.
5. Po uplynutí zákonného lhůty pro uchovávání dokladů pro finanční kontroly budou seznamy členů skartovány.

Článek X. – Zánik spolku

1. Spolek zaniká:
 - a) rozhodnutím členské schůze;
 - b) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí členské schůze;
 - c) pravomocným rozhodnutím příslušných státních orgánů.
2. Při zániku spolku rozhoduje o majetku spolku členská schůze.

Článek XI. – Závěrečná ustanovení

1. Stanovy jsou závazné pro všechny členy spolku.
2. Jakékoli doplňky nebo změny těchto stanov musejí být přijaty všemi členy členské schůze.
3. Spolek má právo se v souladu s cíli své činnosti obracet na státní orgány s peticemi a žádostmi.
4. Ve věcech neupravených těmito stanovami platí obecně závazné právní předpisy.
5. Tyto stanovy nabývají účinnosti datem zápisu u příslušného rejstříkového soudu.
6. Stanovy ve výše uvedeném znění jsou uloženy v sídle spolku.

V dne

Předseda spolku